

Module zur Strukturauflösung und Dokumentensuche

Zeichnungen und andere Unterlagen liegen in SAP vor. Diese sollen in verschiedenen Bereichen, wie z.B. Materialwirtschaft, Einkauf oder Fertigung prozessintegriert und voll automatisiert zur Verfügung gestellt werden. Im Folgenden finden Sie eine Liste der Prozesse, Objekte und Strukturen, die wir derzeit standardmäßig unterstützen. Weitere Verfahren bieten wir Ihnen gerne auf Anfrage an.

Einkaufsprozess	
Bestellung/Einkaufsbeleg (PUR)	ME22N
(Bestell-)Anfrage (RFQ)	ME42
(Bestell-)Anforderung (BANF) (REQ)	ME52N
Angebot (RFQ)	ME48
Leistungserfassungsblatt (SES)	ML81N, ML82

Vertriebsprozess	
Kundenauftrag (SDD)	VA02
Auslieferung (OBD)	VL02N
Faktura/Rechnung (BIL)	VF02
Transport (SHI)	VT02N

Projektsystem	
Projektdefinition (PRU)	CJ07, CJ20N
Netzplan (PS)	CN22
Projektstückliste (WBS)	CS72, CSP2, CJ2, CSPB

Instandhaltung	
Instandhaltungsauftrag (PM)	IW32, IW38
Technischer Platz (ILO)	IL02, IB11
Instandhaltungsmeldung (QME)	QM02, IW52

Strukturauflösungen	
Änderungsstamm (CN)	CC02, CC12
Generische Verarbeitung (GEN)	--
Installation (IBASE) (IB)	IB52

Materialwirtschaft	
Materialstückliste (BOM)	CS02, CS12, CC04
Materialbeleg (MDO)	MB02, MIGO, MB22
Prüflos (ILO)	QA02, QK02

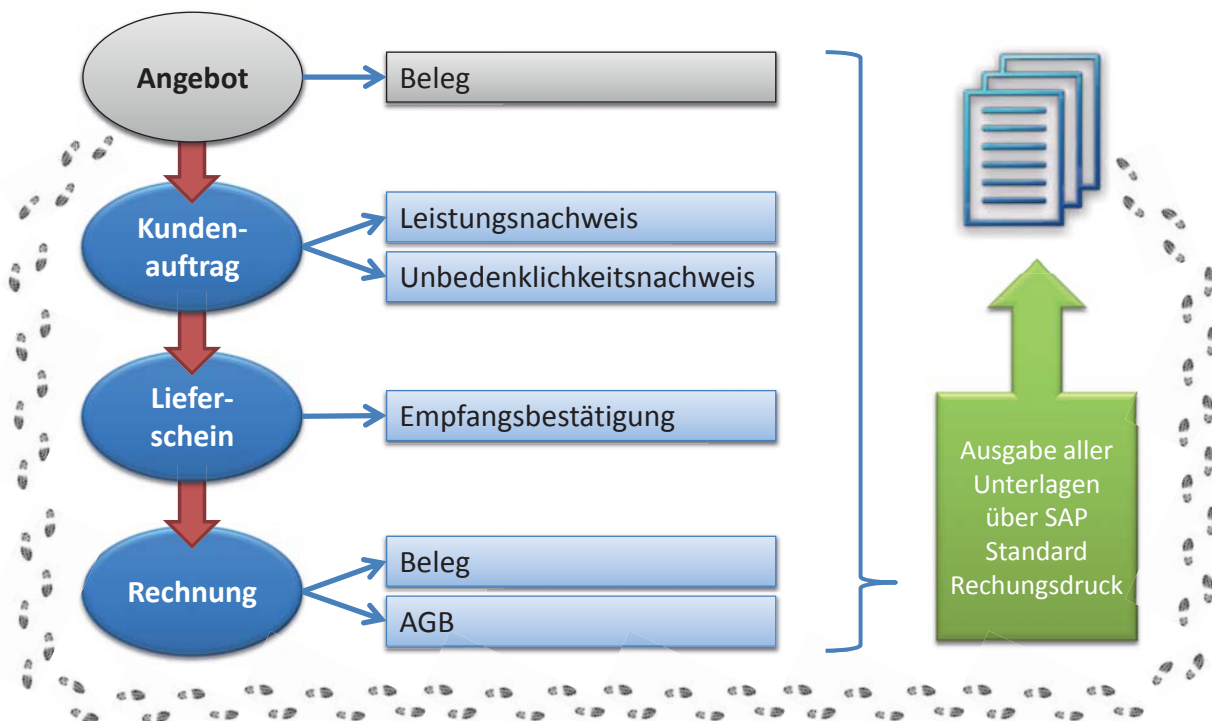
SAP DVS	
Dokumenthierarchie (DH)	--
Dokumentstückliste (DSA)	CV12

Produktionsprozess	
Fertigungsauftrag (PR)	CO02, CO04N, CO41
Prozessauftrag (PI)	COR2

Bildung von Aufrufketten

Die einzelnen Module lassen sich zu einer mehrstufigen Aufrufkette kombinieren.

Beispiel: Am Fertigungsauftrag ist zum Auftragskopf ein Kundenauftrag zugeordnet. So wird das Modul zum Kundenauftrag anstelle des Moduls zur Materialstücklistenauflösung aufgerufen, um die Dokumente des zugeordneten Kundenauftrags zu ermitteln.



Belegfluss auswerten

Der Belegfluss ist eine Verknüpfung mehrerer SAP-Belege eines Geschäftsvorgangs. Der SAP-Standard integriert hier verschiedene Objekte zu einem Prozess.

Beispiel 1: Angebot -> Kundenauftrag -> Lieferschein -> Rechnung

Beispiel 2: IH-Meldung -> Instandhaltungsauftrag -> Vorgang -> Rückmeldung

Bei der Ausgabe z.B. einer Rechnung kann so der Belegfluss zurückverfolgt werden. Alle relevanten verknüpften Unterlagen und Belege werden ermittelt und auf Wunsch nachverfolgbar verteilt oder gedruckt.