

FACTSHEET

Transmittal Management

Transmittal Management für SAP®



Was ist Transmittal Management für SAP?

SEAL Systems Transmittal Management ist eine SAP-integrierte Lösung zum schnellen und sicheren Erstellen, Bearbeiten, Versenden und Verwalten von Transmittals direkt im SAP-System. Ein Transmittal oder „Transmittal Letter“ ist ein Begleitschreiben zu Zeichnungen, Dokumenten, Spezifikationen oder anderer Informationen, die zwischen Partnern innerhalb eines Projektes ausgetauscht werden. Es enthält neben Anschrift und Kontaktdaten des Senders und Empfängers eine Liste der übertragenen Dokumente und Anweisungen, welche Aktionen und Rückmeldungen der Sender erwartet.



Was bietet Transmittal Management für SAP?

SEAL Systems Transmittal Management für SAP sorgt für einen transparenten, verfolgbar und standardisierten Informationsaustausch über den gesamten Lebenszyklus eines Projekts. Ein Transmittal kann direkt im SAP-System mit wenigen Bedienschritten zusammengestellt und versendet werden. Empfänger des Transmittals können sowohl unternehmensextern als auch -intern sein. Alle Dokumentdaten und Transaktionsinformationen werden im SAP-System dokumentiert: Konfliktfälle, Revisionen und Projektmeilensteine sind jederzeit nachvollziehbar gespeichert. SEAL Systems Transmittal Management ermöglicht somit die Zusammenfassung mehrerer komplexer und zeitaufwändiger Prozesse automatisiert und reduziert auf wenige Mausklicks. Die Prozessqualität steigt dadurch deutlich.



Wer braucht Transmittal Management für SAP?

Jedes Unternehmen, das aufgrund von Bestimmungen oder in eigenem Interesse Dokumentenströme aus dem SAP-System nachvollziehbar und lückenlos dokumentieren muss.

Jedes Unternehmen, das Transparenz und Effizienz der SAP-basierten Dokumentenflüsse optimieren will.

Großprojekte, Planungsprozesse oder Baustellen, in denen dokumentierte Prozesse eine zentrale Rolle spielen und wichtige Dokumentensätze ausgetauscht werden müssen.

Die Vorteile

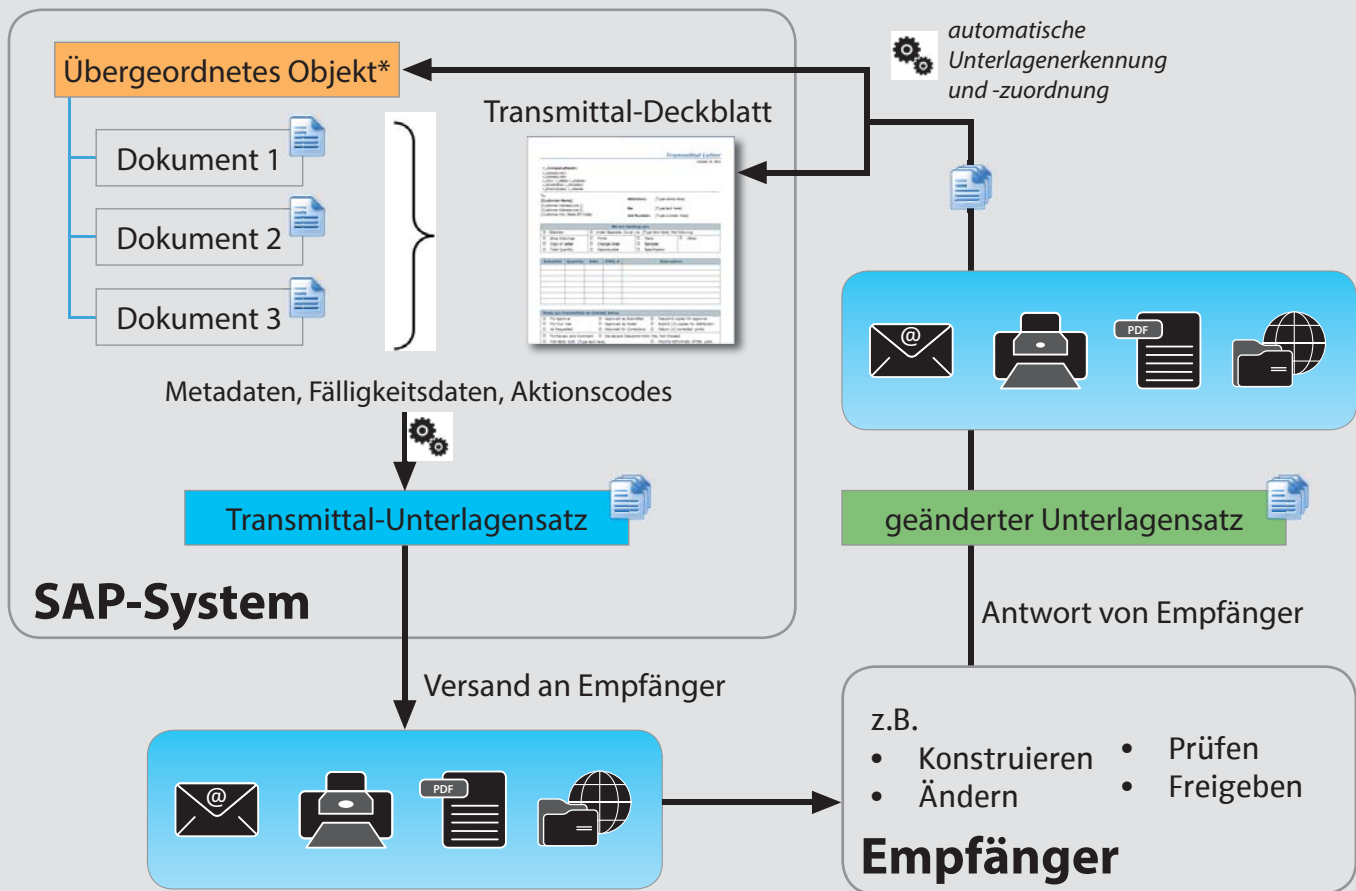
- ⊕ Automatisierung aller Schritte des Transmittal-Prozesses spart Zeit, Geld und Fehler
- ⊕ Erleichterte Kooperation mit externen und internen Partnern
- ⊕ Versand aller Unterlagen in einem Satz inkl. Deckblatt: direkt aus dem SAP-System per Email, FTP, Druck, ...
- ⊕ Überblick über alle aktiven Transmittals und deren Status
- ⊕ Direkte Integration ins SAP-System für Bedienerkomfort und Betriebssicherheit



Transmittal Management

Datenaustausch effizient, schnell und sicher.

*z.B. Kundenauftrag, Baugruppe, PSP-Element etc.



Funktionsüberblick

- Automatische Ermittlung aller relevanten Unterlagen (z.B. zu einem Kundenauftrag, einer Baugruppe, einer Projektstruktur). Die Prozessautomation ist flexibel für die verschiedenen Anforderungen konfigurierbar.
- Erzeugung eines Transmittal-Deckblatts inkl. Dokumentenliste und allen benötigten Informationen für den Empfänger
- Starten des Terminierungs- und Überwachungsprozesses durch Setzen von Fälligkeitsdaten auf Dokumentenebene
- Versand aller Unterlagen inkl. Transmittal-Deckblatt in einem Satz über verschiedene Ausgabewege (Mail, Druck, Post, FTP, ...)
- Vorbereitung der Rückführung der übermittelten Unterlagen inkl. Upload ins SAP-System und Änderung des Unterlagenstatus
- Integration ins Änderungsmanagement für durchgängige Aktualität der Unterlagen
- Verfolgung noch offener Unterlagenverteilungen über automatische Prüfprozesse und konfigurierbare Benachrichtigungen an den Bearbeiter

Dokumentquellen

Verwendet werden können SAP DVS-Dokumente und Formulare die dynamisch über SAP-Druckprogramme generiert werden. Die Liste der zu versendenden Dokumente kann auf verschiedenen Wegen zusammengestellt werden:

- Standard SAP DVS Funktionen (CV04N)
- SAP EasyDMS – interaktive Zusammenstellung von Dokumentenlisten
- Standard-Sammeltransaktionen von SEAL Systems (verlinkte Dokumente zu SAP-Stücklisten, PSP-Elemente, Kundenaufträgen usw.). Mit umfangreichen einstellbaren Filter- und Suchkriterien.

Versand

Der Transport der Transmittals zum Empfänger kann auf verschiedene Arten erfolgen:

- Druck und manueller Postversand
- eMail-Versand mit automatischem Split von großen Attachment-Mengen
- SEAL Systems Webportal zum Download durch den Empfänger – Benachrichtigung mit Zugangsinformationen via eMail
- SAP cFolders
- CD/DVD-Erstellung

Transmittals erstellen

Das Transmittal-Dokument wird automatisch erzeugt unter Verwendung von Kopfinformationen, Empfängerdaten, Fälligkeitsinformationen, Bemerkungen und Dokumentenliste. Es wird automatisch ein SAP DVS Infosatz angelegt, dem dieses Dokument zugewiesen wird. Die Transmittal-Dokumente werden über SAP Objektverknüpfungen oder als neue Dokumentenstückliste zugeordnet. Fallweise kann schon ein DVS Infosatz für das rücklaufende Dokument angelegt werden.

Verarbeitung von Rückantworten

Wenn dem Transmittaldokument bei Rücklauf verwertbare Merkmale mitgegeben werden, dann ist ein automatisches Re-CheckIn in das SAP DVS möglich.

- Zuordnung zum reservierten Infosatz oder Anlegen einer neuen Dokumentenversion
- Aktualisieren von Statusinformationen
- Starten eines Bearbeitungs-Workflows

Transmittal Monitoring

SEAL Systems Transmittal Management bietet eine zentrale Stelle für die Verwaltung aller relevanten Informationen: Dokumente, Empfänger und Metadaten.

Mit dem SAP DVS und den Zusatztransaktionen von SEAL Systems steht eine umfangreiche Datenbasis für alle Kontroll- und Auswertefunktionen zur Verfügung:

- Liste der versendeten Transmittals
- Liste der dazu versendeten Dokumente
- Liste der Empfänger
- Statusinformationen
- Prüfen auf überfällige Dokumente/Transmittals und Benachrichtigung an den Bearbeiter bei Fälligkeit
- Integration ins Änderungsmanagement, z.B. Abgleich der Dokumentenversion bei jedem Statuswechsel eines Dokuments und Benachrichtigung, falls alte Versionen bereits per Transmittal verteilt wurden

SEAL Offfield Products a.s.

TREA Transmittal no: T&OPN-TFEA-V5-7
Transmittal date: 19-04-20052005-04-20
Deadline for response to DCC:

Attention: AHL andreas@seal-systems.com
Copy to: ahl@seal.de
Subject: V5
Sent by: Andreas Handmach

Please return signed copy
Date:
Signed:

Acceptance Code Definitions:
1 = Accepted
2 = Accepted with comments incorporated
3 = Not Accepted, review and resubmit within 5 working days
4 = For information only

Action Code Definitions:
A = For Comments/Acceptance
I = For Information
P = For Implementation
R = Rejected (see comments above)
T = Transfer of Document Originals
V = Return of documents with comments/acceptance
V = Voided in its entirety

List of documents enclosed:

QTY	SIZE	A/P	Doc. Title	Doc. Type	Description	Accept. Code	Action Code	Final Doc. Reference
1		Andreas (SUAL)		Transmittal (2005)				
1	A4	No. 123456789	Var: TEST	CAD Drawing				nd-1992
1	A4	No.	Var:	SEAL Test 1				nd-1992
1	A4	No.	Var:	SEAL Test 2				nd-1992
1	A4	No. A3	Var: 2	Test				nd-1992

Prof. Kuchel tel: Tel +47 67 82 60 00
S.P.O. Box 84 Fax +47 67 82 60 60
D-1305 Lubahn Email: document.contr@seal.com
New Isarland Enterprise No. 928477600

Page 1 of 1

Transmittal Management

Anwendungsbeispiele

Je nach Branche schafft Direct Transmittal Delivery großen Nutzen in unterschiedlichen Anwendungsfällen:

Beispiel 1: Beim Anlagenbau werden einzelne Module geplant und müssen vom Kunden akzeptiert werden.

Beispiel 2: Baugruppen müssen extern auf Sicherheitsbestimmungen geprüft und gegengezeichnet werden.

Beispiel 3: Bei der Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern in den Bereichen Konstruktion und Werkzeugfertigung müssen komplexe Daten- und Dokumentstrukturen überprüfbar ausgetauscht werden.

Beispiel 4: Großprojekte, die über einen längeren Zeitraum laufen benötigen einen transparenten, kontrollierbaren Unterlagenaustausch mit einer Vielzahl von Partnern und Subkontraktoren.

Empfängerauswahl

Partner, Kunden, Lieferanten können als Empfänger definiert werden. Empfänger können individuell angelegt werden oder aus dem SAP-System übernommen werden. Gruppen von Empfängern können zu Empfängerlisten zusammengefasst werden.

Installation

SAP System:

- durch SAP-Basis als Transport
- Basiskonfiguration über BC-Sets

Externer Server:

- PLOSSYS netdome Verarbeitungsserver von SEAL Systems (virtualisierbar)

Frontend:

- keine Änderungen oder Installation am Front-End notwendig

Optionen

- Automatische Bestempelung der Dokumente mit Metadaten, Statusinformationen vor der Verteilung etc.
- Integration in SAP-Geschäftsprozesse

Systemvoraussetzungen

- Windows oder Linux als Serverplattform
- SEAL Systems Serverlizenz für PLOSSYS netdome
- Anforderungsgemäße Hardwareausstattung
- SAP Release ab ECC 6.0 mit Enhancement Package (EHP)

Sprachunterstützung

Das Produkt ist voll unicodefähig. Die Konfiguration und Protokollierung ist in den Sprachen Deutsch und Englisch verfügbar. Weitere Sprachen auf Anfrage.

Lieferumfang

- SAP-Transport
- Ausführliche Dokumentation (PDF) in Deutsch und Englisch mit Praxisbeispielen



Herr Nübling ist Spezialist für Ihre Fragen rund um das Thema:

Bereitstellung von Dokumenten – Ganz ohne Nachteile



Adalbert Nübling
Tel +49 (9195) 926 120
adalbert.nuebling@sealsystems.de

SEALSYSTEMS
THE DIGITAL PAPER FACTORY

Lohmühlweg 4
91341 Röttenbach (Deutschland)

Tel. +49 9195 926-0
Fax +49 9195 1739
E-Mail: info@sealsystems.de
Web: www.sealsystems.de

OUTPUT MANAGEMENT
CORPORATE SOLUTIONS BY SEAL SYSTEMS

Wir beantworten gerne Ihre Fragen rund um die Verteilung von Dokumenten und deren Einsatzmöglichkeiten und Potentiale in Ihrem Hause.

Solutions for SAP®
by SEAL Systems

© 2017 SEAL Systems AG. PLOSSYS ist eingetragenes Warenzeichen der SEAL Systems AG. Andere in diesem Prospekt erwähnte Computer- und Softwarebezeichnungen sind Handelsmarken und/oder Warenzeichen der entsprechenden Hersteller. Änderungen vorbehalten. Stand: 15. März 2017. V238-300812-1-de